

**FORMATO EUROPO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNALISA ALBANESI**
indirizzo **CAMPUS UNIVERSITARIO, VIA D'ACCORSO 16, 62032, CAMERINO (MC)**
Telefono **+39 0737 402765**
E-mail **annalisa.albanesi@unicam.it**

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da –a)** **GENNAIO 2021 – oggi**
- **Nome e indirizzo datore di lavoro** Università degli Studi di Camerino (UNICAM)
Area Biblioteche, Sistemi Documentali e Digitali, Campus Universitario, Via D'Accorso 16, 62032, Camerino (MC)
- **Tipo di azienda o settore** Università
- **Tipo di impiego** PTA - Tempo Indeterminato - Cat. D
- **Principali mansioni ed attività** Vice Responsabile di Area (Incarico del Direttore Generale, Prot. N. 0077098 del 21/12/2020)
Coordinamento delle attività svolte e dei servizi erogati dalle Biblioteche di Ateneo, gestione delle risorse umane, finanziarie, strumentali e bibliografiche.
Le funzioni attribuite all' Area ed al Sistema delle Biblioteche di Ateneo sono:
 - coordinamento, selezione, organizzazione e accesso all'informazione rivolta agli utenti del sistema bibliotecario;
 - cura, promozione e valorizzazione del patrimonio bibliografico posseduto dal sistema bibliotecario;
 - gestione e sviluppo della biblioteca digitale di Ateneo (periodici elettronici, basi dati, libri elettronici, risorse di rete selezionate, digitalizzazione di collezioni storiche) e dei servizi di supporto di ricerca e di accesso;
 - gestione e sviluppo dei sistemi informativi automatizzati del Sistema bibliotecario di Ateneo: il catalogo di Ateneo, il catalogo dei prodotti della ricerca Iris Campus, il sito web del sistema bibliotecario;
 - promozione e sviluppo di progetti di Ateneo per le biblioteche. Cura la partecipazione dell'Area e delle Biblioteche dell'Ateneo a progetti esterni, locali, nazionali e internazionali;
 - pianificazione nuove acquisizioni cartacee e digitali, abbonamenti a collane e banche dati on-line;
 - gestione rapporti e contratti nell' ambito del Coordinamento per l' accesso alle risorse elettroniche CARE – CRUI;
 - attività di supporto e consulenza bibliografica agli utenti sia esterni sia interni (studenti, specializzandi, dottorandi, assegnisti, docenti e ricercatori, personale tecnico amministrativo etc.);
 - attività di supporto e consulenza ai docenti ricercatori ed alla *governance* di Ateneo a favore dei processi di valutazione della ricerca sia esterni sia interni.

- **Date (da –a)** **APRILE 2018 – DICEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo datore di lavoro Università degli Studi di Camerino (UNICAM)
Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti, Via Gentile III da Varano, 62032, Camerino (MC)
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego PTA - Tempo Indeterminato – Cat. D
- Principali mansioni e responsabilità *Research & Project Manager.* – Coordinamento attività di ricerca internazionale
Diffusione informazioni relative a programmi di finanziamento alla ricerca e trasferimento tecnologico finanziati su programmi UE e internazionali. *Scouting e matching* di idee progettuali e opportunità di finanziamento, ricerca *partner*. Supporto alla progettazione (*pre - award*) negoziazione e gestione (*post – award*) su programmi Quadro UE e Internazionali (H2020, Altri programmi diretti UE, extra H2020, Programmi internazionali, etc.): supporto alla pianificazione del progetto, costruzione del partenariato, supporto amministrativo e finanziario, negoziazione e gestione progetti, raccordo con l'ente finanziatore. Organizzazione di giornate formative e informative sui programmi di finanziamento internazionali. Gestione dei rapporti con APRE (Agenzia per la promozione della ricerca europea), delegata del Rettore alla partecipazione alle assemblee soci APRE, partecipazione e organizzazione delle relative giornate formative ed informative.
Gestione delle procedure relative al *Funding and Tender Portal* della Commissione UE: informazioni legali e finanziarie, ruoli Istituzionali UNICAM, *e-procedures* (PIC, LEAR, LSIGN, FSIGN). Amministrazione account sistemico UNICAM.
Partecipazione a reti italiane e internazionali di *Managers* della ricerca (CODAU Ricerca, EARMA, etc.)

5 LUGLIO – 7 DICEMBRE 2020:

Congedo di Maternità

- **Date (da –a)** **OTTOBRE 2012 – MARZO 2018**
- Nome e indirizzo datore di lavoro Università degli Studi di Camerino (UNICAM)
Macro Settore Ricerca e Trasferimento Tecnologico – Ufficio IILO International & Industrial Liaison Office, P.zza Cavour 19/F, 62032, Camerino (MC)
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego PTA - Tempo Indeterminato – Cat. D
- Principali mansioni e responsabilità *Research & TTO Officer* – Ricerca Nazionale, Internazionale e Trasferimento Tecnologico
Monitoraggio fondi e finanziamenti competitivi per progetti di ricerca e innovazione, Agenzie di finanziamento Regionali, Nazionali, Europee e Internazionali (FESR 2014-2020, PNR, PRIN, FIRB, FIR, H2020 2014-2020; JPI, COST Actions, fondazioni europee, americane etc.). Disseminazione programmi operativi e bandi di finanziamento alla ricerca e all'innovazione; Supporto ai gruppi di ricerca per la partecipazione a bandi competitivi per ricerca.
Organizzazione giornate informative e formative sui programmi di finanziamento alla ricerca e al TTO.
Gestione dei rapporti con APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea).
Incontri *ad hoc* con i gruppi di ricerca Unicam con studio e analisi possibilità di finanziamento delle rispettive linee di ricerca in base alla programmazione regionale, nazionale ed europea.
Reperimento informazioni e documentazione ufficiale relativa ai bandi d'interesse ed i siti utili di riferimento per una corretta elaborazione e sottomissione del progetto (es. programma operativo, bando, guide per l'elaborazione del budget, etc.).
Supporto ai gruppi di ricerca nella compilazione dei formulari amministrativi per la sottomissione de progetti; *Follow up* della valutazione dei progetti.
Supporto alla negoziazione contratti di ricerca internazionali: *Grant Agreement e Consortium Agreement*
Gestione delle procedure relative al *participant portal*: informazioni legali e finanziarie, ruoli Istituzionali UNICAM, *e-procedures* (PIC LEAR; LSIGN, FSIGN). Amministrazione account sistemico UNICAM nel portale dei partecipanti 7FP e H2020.
Supporto alla gestione portali di riferimento MIUR Nazionali ed EU extra 7FP per la sottomissione e gestione progetti e relative account sistemici UNICAM.
Partecipazione come delegata del Rettore ad assemblee soci APRE (Agenzia per la promozione della ricerca europea), NETVAL (Network per la valorizzazione per la ricerca) ed EARMA

(European Association of Research Managers and Administrators)

Supporto alla organizzazione di *Business Plan Competition* ed alla elaborazione di progetti e relativa sottomissione di progetti rilevanti, sia su bandi nazionali sia internazionali, delle Spinn Off Unicam.

Supporto alla *Governance* di Ateneo su tematiche relative alla programmazione nazionale e Comunitaria dei programmi di finanziamento alla Ricerca e al TTO 2014-2020:

Pro Rettore Vicario, programmazione dei Fondi Strutturali 2014-2020; partecipazione ai tavoli di lavoro Regione Marche ed elaborazione documentazione ai fini della S3 (*Smart Specialization Strategy*) e del POR FESR 2014-2014 Regione Marche; 2013;

Delegato del Rettore alla Ricerca Nazionale, PNR (Piano Nazionale della Ricerca);

Delegato del Rettore alla Ricerca Internazionale, H2020 e altri programmi extra H2020 e Extra UE.

Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca e Innovazione a valere su fondi diretti EU finanziati in UNICAM.

Definizione e Organizzazione corsi relativi al *Management* di progetti EU, e alle varie fasi del PCM (*Project Cycle Management*) rivolti a PTA coinvolto (Managers amministrativi Unicam) e ai docenti ricercatori.

Supporto alla raccolta dati ed alla redazione della relazione alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico dell'Università di Camerino (Allegato Tecnico al Bilancio Consuntivo Unicam)

24 NOVEMBRE 2016 – 23 APRILE 2017:

Congedo di Maternità

<ul style="list-style-type: none">• Date (da –a)	OTTOBRE 2008 – SETTEMBRE 2012
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino Sistema Biblioteconomico Museale - Polo Museale d'Ateneo, Museo delle Scienze, P.zza dei Costanti, 62032, Camerino (MC)
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Università
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	PTA - Tempo indeterminato – Cat. D
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni ed attività	<i>Museum & Library Area Officer</i> - Comunicazione scientifica, gestione e amministrazione. Organizzazione di seminari, conferenze e organizzazione mostre ed eventi divulgativi . Gestione studenti <i>Part Time</i> : individuazione attività da svolgere, coordinamento studenti, definizione orari e relativa modulistica. Organizzazione di eventi, seminari, conferenze e attività culturali varie (<i>week end</i> al Museo; <i>Educational</i> ; Notte di Musei MiBact etc.). Supporto all'organizzazione di mostre temporanee. Promozione e comunicazione degli eventi e delle attività del Polo Museale (in collaborazione con ufficio comunicazione e grafica): realizzazione materiale promozionale generico, <i>copiwriting</i> ; implementazione mailing list dedicate; divulgazioni attività tramite reti del polo museale (Provincia, regione, Mibact, <i>European Network of Science centres and Museums</i> etc.). Supporto nella creazione ed istituzionalizzazione rapporti con il territorio. Gestione adesione del Polo Museale Unicam a reti di collaborazione e relativo punto di contatto: Sistema Museale della Provincia di Macerata; ECSITE (European Network of Science Centres and Museums), ICOM (International Council of Museums). Ricerca fondi su bandi competitivi provinciali, regionali e internazionale. Relativo supporto alla ricerca <i>partners</i> e predisposizione dei progetti: compartecipazioni provinciali e regionali. Richiesta di Contributi alla Fondazione Carima; bando divulgazione Cultura Scientifica (MIUR). FESR, FSE e FAS; 7FP. Predisposizione <i>reports</i> Autovalutazione Musei Regione Marche (2009) e indagine Museo friulano Scienze Naturali (2009).
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	MARZO 2004 – LUGLIO 2004
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambasciata d'Italia a Managua, Nicaragua, Residencial Bolonia, Rotonda El Güegüense, 1 Cuadra al Norte, 1/2 Cuadra al Oeste - P.O. Box: 2092 Managua, Nicaragua
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Ambasciata
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	<i>Internship</i> MAE-CRUI
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni ed attività	Attività di supporto alle aziende italiane in Nicaragua. Analisi della situazione economica nicaraguense e del processo di integrazione centroamericano. Redazione di materiale

**INCARICHI, PROGETTI
FINANZIATI, GRUPPI DI
LAVORO, BORSE DI STUDIO**

informativo finalizzato alla promozione di rapporti economici tra Nicaragua ed Italia. Promozione degli investimenti italiani in Nicaragua. Collaborazione nella pianificazione e gestione dei progetti per lo sviluppo secondo i finanziamenti della Cooperazione italiana alle ONG. Collaborazione in progetti di cooperazione scientifica e tecnologica.

2019 Incarico funzione specialistica di coordinamento delle attività relative alla ricerca internazionale e qualità della ricerca (APOS, Prot. N. 0071257 del 14/11/2019)

2018 Componente della commissione giudicatrice per la procedura comparativa per la stipula di n. 2 contratti di lavoro autonomo per le attività legate alla rendicontazione dei progetti europei nell'ambito della Direzione Generale (Disposizione del Direttore Generale Prot. N. 27135 del 17/12/2018)

2018 Componente della commissione giudicatrice del bando relativo ad un concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato a formare una graduatoria di categoria D a tempo determinato o indeterminato, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell' Erbario della sezione Botanica della Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria (Disposizione del Direttore Generale Prot. N. 1728 del 11/10/2018)

2018 Incarico funzione specialistica di Coordinamento delle attività relative alla ricerca internazionale e qualità della ricerca (APOS, Prot. N. 0016478 del 05/10/2018)

2018 Componente del Gruppo di Lavoro a supporto del Responsabile della Protezione Dati (Decreto rettorale N.11786 del 17/07/2018)

2018 Componente del Presidio Qualità Risorse Umane per la Ricerca di UNCAM (Prot. N. 1884, 02/02/2018)

2017 Componente del Gruppo di Lavoro CODAU Ricerca (Disposto del Direttore Generale N.1/IILO 2017 del 25/01/2017)

2017 Incarico di Project Manager e attività di Coordinamento, anche interno fra le varie aree e uffici dell'Amministrazione UNICAM, per il progetto HOT— Hybrid Optomechanical Technologies, finanziato nell'ambito della call H2020 - FETPROACT - 2016 Project/Grant Agreement Number 732894 (Disposto del Direttore Generale n.2/2017 AGESCO del 10/01/2017)

2016 Incarico di valutazione progetti (*Independent expert acting as evaluator*) nell'ambito del Programma TALENTS3, Bando 2016, AREA SCIENCE PARK TRIESTE a sostegno della Mobilità in entrata e in uscita di ricercatori esperti. Finanziato dal FSE Regione Friuli Venezia Giulia (Incarico conferito da Area Science Park, 6/10/2016)

2016 Incarico di Project Manager e attività di coordinamento anche interno fra le varie aree e uffici dell'Amministrazione UNICAM per il progetto OMT— Optomechanics Technologies, finanziato nell'ambito della call H2020 – MSCA – ITN 2016, Project/Grant Agreement Number 722923 (Disposto del Direttore Generale N.10/2016 AGESCO del 01/07/2016)

2015 Incarico di valutazione progetti (*Independent expert acting as evaluator*) nell'ambito del Programma TALENTS3, Bando 2015, AREA SCIENCE PARK TRIESTE a sostegno della Mobilità in entrata e in uscita di ricercatori esperti_ Finanziato dal FSE Regione Friuli Venezia Giulia (Incarico conferito da Area Science Park, 26/10/2015)

2015 Nomina a rappresentante UNICAM per EARMA (European Association for Research Managers and administrators) (CdA Unicam N.565 del 25/02/2015)

2015 Componente del Gruppo di Lavoro audit di primo livello per i Progetti di Ricerca PRIN e FIRB (MIUR). Procedure di Audit di primo livello Progetti finanziati PRIN, FIRB, FIR UNICAM. (Disposto del Direttore Generale N.1/IILO 2015 del 26/05/2015)

2015 Incarico di Project Manager e attività di Coordinamento del Partenariato, punto di

contatto con la REA (*Research Executive Agency* della UE) and PO (*Project Officer*). Procedure CFS. Per il progetto iQOEMS— *Interfacing Quantum Optical, Electrical, and Mechanical Systems*, finanziato su FP7-ICT-2013-C, UNICAM Coordinatore del progetto (Disposto del Direttore Generale N.1/2015 AGESCO del 08/01/2015)

2015 Incarico di *Project Manager* e attività di Coordinamento con il capofila ed all'interno di UNICAM per il progetto cQOM — *Cavity Quantum Optomechanics - Marie Curie Actions- Initial Training Network*, FP7-PEOPLE-2011-ITN (Disposto del Direttore Generale n.1/2015 AGESCO del 08/01/2015)

2015 Coordinatrice Progetto LINEA A 2015 (Azioni Innovative per il perseguimento degli obiettivi Strategici dell'Ateneo di Camerino, Bando competitivo 2015) FROM BRAIN TO ACTION. Buone pratiche per la gestione amministrativo/contabile e l'archiviazione documentazione dei progetti di ricerca delle Scuole di Ateneo (Nomina del Direttore Generale Prot. N. 4256 del 27/04/2015)

2014 Componente del Gruppo di Lavoro UNICAM per AUDIT di Secondo Livello Progetti UE Settimo Programma Quadro (Disposto del Direttore Generale N. 5 del 17 Dicembre 2014)

2014 Coordinatrice Progetto LINEA A 2014 (Azioni Innovative per il perseguimento degli obiettivi Strategici dell'Ateneo di Camerino, Bando competitivo 2014) BRAIN Benchmarking e staff Mobility for research and Innovation. Buone pratiche per la corretta gestione in fase pre e post award dei progetti finanziati su Bandi Europei
Coordinamento dei 10 partecipanti al progetto afferenti alle seguenti aree di ateneo: International & Industrial Liaison Office; Area Gestione Scuole di Ateneo (Nomina Direttore Generale Prot. N. 4570 - Giugno 2014)

2007/2008 Vincitrice di una borsa di studio su base competitiva per la frequenza del perfezionamento all' estero, ente finanziatore: Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (Italia)

2006/2007 Vincitrice della borsa di studio per la frequenza del Master in America Latina Contemporanea, ente finanziatore: *Intituto Universitario de Investigacion Ortega y Gasset* (Spagna)

2003/2004 Vincitrice di una borsa di studio su base competitiva per lo svolgimento di un periodo all' estero ai fini della preparazione della tesi di laurea, ente finanziatore: Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (Italia)

2004 Vincitrice del bando MAE CRUI per lo svolgimento di una *Internship* presso l'Ambasciata d'Italia a Managua (Nicaragua)

SEMINARI, PRESENTAZIONI, PARTECIPAZIONE A CONGRESSI

2021, Italia, GDL CoDAU Ricerca, relatrice
Titolo presentazione: La figura professionale dei *Research Manager and Administrator* (RMA) in Italia: framework professionale e training need
24 febbraio 2021

2019, Italia, Camerino, HEUROPE. Tra passato e futuro: che supporto per la ricerca finanziata, Incontro Gdl CODAU Ricerca in UNICAM, componente del comitato organizzatore
6 novembre 2019

2019 Italia, Bologna, conferenza annuale di EARMA (*European Association of Research Managers and Administrators*) "Supporting a sustainable future for Research" relatrice.
Titolo presentazione: *Are research managers regarded as servant leaders in today's research in HE in Italy*
27-29 marzo 2019

2016 Italia, Camerino, *Quali Servizi e Organizzazione a supporto della Ricerca? Un panorama sulle Best Practices*, componente del comitato organizzatore e relatrice,
22 aprile 2016

2014 Italia, Camerino, Univesrità di Camerino, Il Workshop, ERA IN UNICAM, HORIZON 2020, Challenging the Future,
Titolo intervento: L'architettura del nuovo programma e gli strumenti informativi
7 febbraio 2014

2013 Stati Uniti, Washington, DC, XXXI International Congress of LASA (Latin American Studies Association), relatrice.

Titolo presentazione: *Derechos Humanos y Justicia Social: Repensando el papel de la Iglesia Católica chilena respecto al régimen militar desde la historia global (1973-1980)*

30 maggio – 1 giugno 2013

2011 Gran Bretagna, Londra, London School of Economics and Political Sciences, LSE, relatrice
Titolo seminario: *A Progressive Church? the Chilean Catholic Church after the Military Coup of 11 September 1973*

8 dicembre 2011

2011 Spagna, Cadice, Università di Cadiz, XVI Congresso AHILA (European Latin American Historians Association), relatrice

Titolo presentazione: *La Iglesia Católica chilena de la democracia al régimen military*

6-9 settembre 2011

2010 Cile, Valparaíso, Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, PUCV, XII Seminario di didattica della Storia, Geografia e Scienze Sociali, relatrice

Titolo seminario: *La Enseñanza de las transiciones de la dictaduras a la democracia en el mundo escolar*

1-2 dicembre 2010

2009 Italia, Università di Camerino, docenza nell'ambito del Corso di Storia delle Americhe

Tema: Il Nicaragua e la sua storia: dall'Indipendenza ai giorni nostri

Secondo semestre 2009 (8 ore)

2008 Olanda, Leiden University, XV Congresso AHILA (*European Latin American Historians Association*)

Titolo presentazione: *La Iglesia católica y el Estado Nación. La construcción y consolidación del Estado Nación en Chile y el papel desempeñado por la Iglesia católica*

26-29 agosto 2008

2006 Italia, Università di Camerino, relatrice, ciclo di seminari per gli studenti del Corso di Storia delle Americhe

Tema: L'altra Rivoluzione Nicaraguense

Secondo semestre 2006 (4 ore)

ALTRO

Coordinatrice del sotto gruppo di lavoro nazionale, insieme al Politecnico di Torino (Dott.ssa Valentina Romano), sul profilo professionale dei *Research Managers & Administrators* in Italia nell'ambito del CODAU tematiche legate alla ricerca. Dodici Atenei partecipanti: Unicam e Polito (coordinamento), Unife, Unifi, Unimi, Unipd, Unipi, Roma Sapienza, Roma Tor Vergata, Unisi, Unito, UniVr.

Periodo di riferimento: dal 30 gennaio 2020

Idoneità al concorso per un posto di cat. EP- Area Amministrativo Gestionale, Università di Macerata (Approvazione Atti: Decreto N. 94 , Prot. N. 1783 del 7 giugno 2019)

Erasmus Staff Training Week, Université de Lille, Francia, *Direction transversale Ingénierie e Management de Projets- Service Transversale de Montage De Project.*

Mentorship Programme, affiancamento lavorativo a *Ingeniere development de projects* (Grant Officer) associato ad incontri mirati con altri servizi dell'Università collegati alla Ricerca.

Periodo di riferimento: 24 -28 settembre 2018

Disposizione DG Prot. N. 6723 del 24 aprile 2018

Best Practices Exchange, Katholieke Universiteit Leuven, Olanda. Research managers and administrators visit to KU Leuven, Olanda, The Research Coordination Office of the Katholieke Universiteit Leuven

Periodo di riferimento: 18 -19 aprile 2018

Mentorship Programme, IOGS, Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale, Trieste, Italia. Affiancamento lavorativo alla Direzione Servizio Promozione e Valorizzazione della Ricerca in una struttura centralizzata per la ricerca e l'innovazione

Periodo di riferimento: 13-16 aprile 2015

Visiting Research Period Abroad, LSE, London School of Economics and Political Sciences – Ideas Center, Tower 1, Clement's Inn LSE Campus, Londra, Regno Unito
Centro di Ricerca Universitario – IDEAS Center International affairs, diplomacy and Strategy (Prof. Tanya Harmer)
Periodo di riferimento: ottobre 2011 – febbraio 2012

Visiting Research Period Abroad, PUCV, Pontificia Universidad Católica de Valparaíso- Instituto de Historia, Valparaíso, Cile
Instituto de Historia PUCV (Prof. Ricardo Iglesias Segura)
Periodo di riferimento: ottobre 2010 – gennaio 2011

Nomina a Cultore della Materia per la Cattedra di Storia delle Americhe, Unicam
Facoltà di Giurisprudenza, Università di Camerino, Consiglio del 18 febbraio 2009

Visiting Research Period Abroad, Instituto de Historia de Nicaragua y Centroamerica, Universidad Centroamericana (IHNCA-UCA) di Managua, (Nicaragua). (Prof.ssa Margarita Vannini)
Periodo di riferimento: marzo – luglio 2004

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data

2020

- Nome e tipo di Istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Università degli Studi di Camerino, *International School of Advanced Studies*, UNICAM - ISAS (ITALIA)
Attività di ricerca relative alla *World History* in particolare Storia politica contemporanea del Cile in prospettiva comparata.

Ricerche di Archivio:

CILE : PUCV Pontificia Universidad Católica de Valparaíso- Instituto de Historia, Valparaíso; Fondazione Vicaria de la Solidaridad, archivio storico, Santiago de Chile; Fondazione Eduardo Frei Montalva, archivio storico, Santiago; Biblioteca Nazionale del Cile, sezione periodici, Santiago; Biblioteca del Congresso Nazionale del Cile, Santiago, sezione periodici; *Universidad Alberto Hurtado- Centro Bellarmino*, Santiago

ITALIA: Fondazione Lelio Basso, Roma; Università di Milano, Biblioteca di Storia: "Osservatore Romano" e "Corriere Della Sera" (1973), Milano; Università di Camerino, Biblioteca Giuridica: "Rinascita" (1973-1980), Camerino

REGNO UNITO: *National Archives of Kew Gardens*, Londra, *Foreign And Commonwealth Office Series for Chile and the Holy See* (1970-1980); *British Library*, Londra; *London School of Economics and Political Science Library*, Londra

SPAGNA: *Biblioteca Nacional*, Madrid; *Agencia de Cooperación española para el Desarrollo, Ministerio de Asuntos Exteriores* (AECID), Madrid; Consejo para la Investigación científica (CSIC), Madrid; *Instituto Universitario de Investigación Ortega y Gasset* (IUIOG), Madrid, *Universidad Complutense de Madrid* (UCM), Biblioteca di Scienze Politiche, Madrid.

- Qualifica conseguita

Dottore di Ricerca "Law, Economy and Society - Fundamental Rights in the Global Society" (XXVIII ciclo)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)s

Dottorato di Ricerca (Terzo ciclo)

Titolo della Tesi di Dottorato: La Chiesa cattolica cilena nel Cile

del post golpe militare. L'apertura al dialogo con la junta militar (1973 -1975), Relatore: Prof. Paolo Giovannini

4 Giugno 2020

• Date

2010

- Nome e tipo di Istruzione o

Universidad Complutense de Madrid, UCM, – *Ortega y Gasset Research Institute*, IOUG,

formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

(SPAGNA)
Studi Latino americani

Diploma De Estudios Avanzados (DEA)

• **Date**

• Nome e tipo di Istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

2007

Universidad de Alcalá De Henares. UAH, (SPAGNA)

L'America Latina contemporanea e le sue relazioni con la Unione Europea

Master (60 crediti ECTS)

• **Date**

• Nome e tipo di Istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

2005

*Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, UNIBO, (ITALIA)
Facoltà di Scienze Politiche R. Ruffilli, sede di Forlì*

Corso di Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche (Vecchio ordinamento)

Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche.

Tesi di Laurea in Storia e Istituzioni dell' America Latina

Titolo: Una relazione controversa. Il Frente Sandinista de Liberación Nacional e la Chiesa cattolica: dalla lotta contro Somoza alla prima visita del Papa in Nicaragua".

Relatore: Prof. Loris Zanatta.

• **Date**

• Nome e tipo di Istruzione o formazione
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

1998

Liceo Classico "A. Varano", Camerino, MC (ITALIA)

Italiano, Latino, Greco, Storia Filosofia, Geografia, Matematica, Scienze, Inglese

Diploma di Maturità Classica

CORSI DI FORMAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di formazione
• Principali materie / abilità professionali
• qualifica conseguita

1-12 Marzo 2021, Camerino

CINECA

IRIS: La gestione dell' archivio istituzionale ed il lavoro degli amministratori

Attestato -Corso di formazione, in modalità *blended*

- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 12 Giugno 2018, Camerino**
 UNICAM, docente Dott. Vincenzo Tedesco
 La gestione operativa delle trasferte e missioni in Italia e all'estero per dipendenti, amministratori, tirocinanti, stagisti, co.co.co
 Attestato – Corso di formazione
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 22 Maggio 2018, Camerino**
 UNICAM, Docente Dott. Vincenzo Tedesco, Dott. Penzo Doria, dott.ssa Marzocco Egizia
 Le delibere delle Università
 Attestato – Corso di Formazione
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 16- 17 Maggio 2018, Camerino**
 NETVAL (Network per la Valorizzazione della Ricerca Universitaria)
 I fondamenti del trasferimento tecnologico e le novità verso la Terza missione
 Attestato -Corso di formazione
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 16 – 18 Aprile 2018, Bruxelles, Belgio**
 XXIV conferenza EARMA (*European Association of Research Managers and Administrators*)
Building and Sustaining Excellent Research Support
 Attestato – Conferenza Internazionale
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 29 Marzo 2018, Camerino**
 UNICAM, docente: Dott. Vincenzo Tedesco
 Il Conferimento degli Incarichi nelle PA. Le incompatibilità e l'anagrafe delle prestazioni
 Attestato – Corso di formazione
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 20-21 Febbraio 2018, Camerino**
 UNICAM, docente Dott.ssa Barbara Rebecchi
 Bando Prin 2017 e altre opportunità di finanziamento
 Attestato – Corso di formazione
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professional
 - qualifica conseguita
- 24 - 25 Ottobre 2017, Camerino**
 UNICAM -EU CORE Consulting
 Gestione e rendicontazione dei progetti ERC e Marie Curie
 Attestato – Corso di formazione
- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 18 Luglio 2017, Camerino**
 UNICAM - EU CORE Consulting
 Gestione e rendicontazione del Programma LIFE +
 Attestato – Corso di formazione

- **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali
 - qualifica conseguita
- 28 Giugno – 1 Luglio 2015, Università di Leiden, Olanda**
 XXI Conferenza EARMA (*European Association of Research Managers and Administrators*),
Global Outreach: Enabling Cultures and Diversity in research management and Administration
 Attestato – Conferenza Internazionale
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie/ abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 18-19 Dicembre 2014, Camerino**
 UNICAM - EU CORE Consulting
 Rendicontazione e Audit dei progetti Horizon 2020– CORSO AVANZATO
 Attestato – Corso di formazione
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 9-12 Settembre 2014, Università di Catania**
 NETVAL (Network per la Valorizzazione della Ricerca Universitaria)
 Dal Technology Transfer al Knowledge Transfer: Direzione Terza Missione
 Attestato – Scuola estiva
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie/abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 12 March 2014, Bruxelles, Belgio**
 Commissione Europea- DG Research (Brussels)
 FP7 ICT Coordinators Day on Project Management and Reporting
 Attestato -Giornata formativa per coordinatori di progetti FP7 (su invito ai coordinatori di progetti)
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie/abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 19- 20 Giugno 2013, Camerino**
 UNICAM - EU CORE Consulting
 Rendicontazione e audit dei progetti del Settimo Programma Quadro, con cenni al programma H2020
 Attestato - Corso di formazione
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie/abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 5- 10 Luglio 2019, Torino**
 AGORA' SCIENZA
 La Scienza al tempo della Crisi
 Attestato - Scuola estiva
- **Date (da –a)**
 - Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie/abilità professionali
 - Qualifica conseguita
- 29-30 Gennaio 2009, Firenze**
 Eurosportello Confesercenti
 Crisi finanziaria e risorse europee: le mille opportunità di finanziamento nascoste e non utilizzate dei programmi comunitari
 Attestato - Corso di formazione

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITA E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buona capacità di comunicazione, adattabilità e flessibilità, attitudine al lavoro di gruppo, Buone capacità relazionali e sociali, spirito di gruppo, esperienze in contesti multietnici e multiculturali acquisite nel campo del volontariato.

**CAPACITA E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Office: Word, Excell, Power Point

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Camerino, 21 Aprile 2021
Annalisa Albanesi