

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

TOZZI MICHELA

0737 402762

michela.tozzi@unicam.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/2016→

Università di Camerino – Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)

Università

Addetta Area Comunicazione, Organi Accademici e Public Engagement (cat. D – Area Amministrativa, tempo indeterminato)

Coordinamento organizzativo della trasmissione informativa televisiva e del magazine di divulgazione scientifica Scienza e Lode; organizzazione delle campagne promozionali e di comunicazione di Ateneo; supporto alle attività di ufficio stampa; supporto alle attività di comunicazione interna; supporto per l'organizzazione di eventi e manifestazioni; supporto alle attività di terza missione e di public engagement; web content; social media management; supporto nella gestione del budget contabile assegnato alla struttura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/2006→ **31/12/2015**

Università di Camerino – Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)

Università

Addetta Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing (cat. C – Area Amministrativa, tempo indeterminato)

Supporto organizzativo della trasmissione informativa televisiva; supporto nell'organizzazione delle campagne promozionali e di comunicazione di Ateneo; supporto alle attività di ufficio stampa; supporto alle attività di comunicazione interna; supporto per l'organizzazione di eventi e manifestazioni; web content; social media content; supporto nella gestione del budget contabile assegnato alla struttura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/2004 – **06/2006**

Università di Camerino – Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)

Università

Addetta Ufficio Comunicazione (cat. C – Area Amministrativa, tempo determinato)

Supporto organizzativo della trasmissione informativa televisiva; supporto nell'organizzazione

delle campagne promozionali e di comunicazione di Ateneo; supporto alle attività di ufficio stampa; supporto alle attività di comunicazione interna; supporto per l'organizzazione di eventi e manifestazioni; web content; social media content; supporto nella gestione del budget contabile assegnato alla struttura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/2003 – 12/2003

Università di Camerino – Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)

Università

Addetta Ufficio Comunicazione (Contratto Co.Co.Co)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/2002 – 12/2002

Tramite srl – Via del Bastione, 5 62032 Camerino (MC)

Società di Servizi

Servizio presso l'Ufficio Comunicazione dell'Università di Camerino (V livello, tempo determinato)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2001 – 12/2001

Università di Camerino – Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)

Università

Addetta Ufficio Comunicazione (Contratto Co.Co.Co)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maggio – Novembre 2022

Associazione Comunicazione Pubblica

Corso online “Comunicazione pubblica, ripresa e resilienza. Strategie e strumenti per una cittadinanza digitale inclusiva”

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo – Aprile 2021

Università di Camerino – VALORE P.A. 2020

Corso “Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social – II Livello A”

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di partecipazione e di profitto (prova finale superata con esito POSITIVO)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Maggio – Novembre 2013

Università di Macerata

Corso di aggiornamento professionale “Comunicazione e Newmedia nei contesti lavorativi e nei gruppi di lavoro”

Attestato di frequenza con attribuzione di 25 CFU

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 5–10/07/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Interuniversitario Agorà Scienza - Via Po, 18 10123 Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola estiva nazionale SCS (Scienza, Comunicazione, Società) dal titolo “La scienza al tempo della crisi”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 26 – 27/11/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Il Sole 24Ore Formazione, Via Monte Rosa, 91 - 20149 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gli eventi come strumento di comunicazione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) July 30 – August 24, 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione English Language Centre, Division of Continuing Studies, University of Victoria – Victoria, British Columbia - Canada
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 4-week intensive English language program
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 06 – 07/06/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Il Sole 24Ore Formazione, Via Monte Rosa, 91 - 20149 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scrivere per i media: tecniche di scrittura per l'ufficio stampa
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 22/05/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITER srl, Centro ricerche e servizi, Via Ascensione a Chiaia, 5 - 80121 Napoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La comunicazione pubblica della scienza e della tecnologia
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 07/07/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Carta europea dei ricercatori: uno strumento e una sfida per la creazione dello Spazio Europeo della Ricerca
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- A.A. 2004/2005
 Università di Camerino, Piazza Cavour, 19/F, 62032 Camerino (MC)
 Master in “Esperto in Comunicazione e Relazioni istituzionali”
 Attestato di partecipazione in qualità di uditore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 04/11/2004
 Associazione italiana della comunicazione pubblica ed istituzionale, Via Copernico, 42 - 20125 Milano
 La Comunicazione esterna
 Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 03/11/2004
 Associazione italiana della comunicazione pubblica ed istituzionale, Via Copernico, 42 - 20125 Milano
 Costruire pagine web e linguaggio
 Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 19/09/2003
 Associazione italiana della comunicazione pubblica ed istituzionale, Via Copernico, 42 - 20125 Milano
 Tecniche e strumenti per l'informazione ai mass media
 Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 18/09/2003
 Associazione italiana della comunicazione pubblica ed istituzionale, Via Copernico, 42 - 20125 Milano
 Tecniche e modalità di customer satisfaction
 Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 10/2003 – 12/2003
 Fondazione CRUI, Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma
 Corso per operatori URP
 Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 05/1998 – 10/1998
 Comunità Montana Alte Valli dell'Esino e del Potenza, San Severino Marche (MC)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze, conoscenze e abilità proprie del videoterminista

Attestato di qualifica professionale di videoterminista

11/1995 – 07/2005

Università degli Studi di Macerata, Piaggia dell'Università, 1 – 62100 Macerata (MC)

Letteratura italiana, letteratura italiana, storia medievale, storia moderna e contemporanea, lingua e letteratura spagnola

Laurea magistrale in Lettere Moderne

Laurea magistrale

09/1990 – 07/1995

Istituto Magistrale “C. Varano”, Camerino

Espressione italiana, matematica, scienze, scienze sociali (sociologia, psicologia, pedagogia), lingua straniera (inglese, francese)

Diploma magistrale

Diploma di scuola secondaria superiore

ITALIANO

INGLESE (CERTIFICAZIONE PET)

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

SPAGNOLO

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Sono in grado di relazionarmi con i colleghi, con l'utenza e con persone di diversa nazionalità, in particolare studenti ed operatori del settore pubblicità/comunicazione.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste del management e dell'utenza, grazie alle attività svolte nel corso delle esperienze professionali citate.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro che mi viene assegnato, rispettando le diverse scadenze. Sono membro di AICUN-Associazione Comunicatori delle Università Italiane, di Compubblica – Associazione Comunicazione pubblica e di PA Social- Associazione italiana per la comunicazione e informazione digitale nella Pubblica Amministrazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel, Access e Power Point, che utilizzo quotidianamente, così come Internet Explorer. Sono inoltre in grado di utilizzare software che permettono lo sviluppo di siti web, in particolare Expression Web. Ho una discreta padronanza, infine, di applicativi per l'elaborazione di immagini ed impaginazione, quali Photoshop ed Illustrator.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 autorizzo il trattamento dei dati personali.

Camerino, 5 febbraio 2023

Michela Tozzi

