#### CURRICULUM VITAE



### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome CLAUDI GISELLA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

### Dall'1/08/2021 ad oggi Area delle Elevate professionalità -

**Responsabile dell'Area** Persone, Organizzazione e Sviluppo Università degli Studi di Camerino

## Dall' 01/01/2018 al 31/07/2021 cat. D

Viceresponsabile dell'Area Persone Organizzazione e Sviluppo (la responsabilità dell'Area affidata ad interim al Direttore Generale) Università degli Studi di Camerino -

### Dal 31/12/2015 al 31/12/2017 cat. D

Responsabile del settore Organizzazione relazioni sindacali e formazione Area Personale e Organizzazione Università degli Studi di Camerino

### Dal 02/02/2006 al 30/12/2015 cat C

contratto a tempo indeterminato cat C Area Personale e Organizzazione Università degli Studi di Camerino

## Dal 30/12/2002 al 29/12/2005

contratto a tempo determinato cat C Area Personale e Organizzazione Università degli Studi di Camerino

# Dal 07/09/2002 al 29/12/2002

Contratto di collaborazione Università degli Studi di Camerino

### <u>2004 - 2006</u>

A.I.F. Associazione Italiana Formatori, corso Magenta, 46 – Milano

**Coordinatrice didattica**: gestione e tutorship 31° e 32° edizione PFF (Percorso Formazione Formatori): percorsi di formazione professionale per coloro che operano nella funzione formazione in azienda o enti pubblici.

#### Dal 2001 al 2014

## Università degli Studi di Camerino -

Collaborazione alla cattedra di Diritto amministrativo in qualità di cultore della materia

#### 2003-2004

Con.tr.a.m. s.p.a. – borsa di studio

Attività di ricerca e studio sulla riforma dei trasporti pubblici locali, l'evoluzione della normativa regionale, nazionale, comunitaria del settore e le relative gare d'appalto.

Settembre 1999 - settembre 2001

Studio legale associato Birocco, Gamberoni, Marzoli - Gall. Del corso, 23, Matelica (MC)

**Pratica forense** 

### **FORMAZIONE**

## 29/02/2020

Master di Il livello in "Gestione delle risorse umane" presso la Lumsa Università con votazione 110/110 e lode

Febbraio - settembre 2003

"Programma Formazione Formatori" 30^ edizione Organizzato dall' AIF-Associazione Italiana Formatori Durata del percorso: 35 giornate d'aula con prova finale

8 *luglio* 1999

Laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento Università degli Studi di Camerino Votazione 110/110 e lode.

Anno scolastico 1992-1993

Maturità classica Liceo Classico A. Varano - Camerino (MC).

**A**BILITAZIONI

Abilitazione alla professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Ancona, sessione 2002-2003

**ITALIANO** MADRELINGUA

**ALTRE LINGUA** 

### **FRANCESE**

· Capacità di lettura buono · Capacità di scrittura buono · Capacità di espressione orale buono

**INGLESE** 

· Capacità di lettura base · Capacità di scrittura base • Capacità di espressione orale base

CAPACITÀ E COMPETENZE

Leadership partecipativa e motivazionale RELAZIONALI Gestione dei conflitti e mediazione efficace

Attitudine al lavoro di squadra e al networking professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**  Pianificazione e coordinamento di team

Ottime doti comunicative e di ascolto attivo

Gestione delle risorse e monitoraggio delle performance Orientamento ai risultati e problem solving strategico

Pagina 2 - Curriculum vitae di CLAUDI Gisella

Organizzazione di processi complessi nel rispetto di tempi e budget

# CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office.

La sottoscritta ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e successive modifiche consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara che quanto contenuto nel curriculum corrisponde a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs. del 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche.

Camerino 01/09/2025

Gisella Claudi