

INFORMAZIONI PERSONALI

Arianna Bartoletti

POSIZIONE
OCCUPAZIONE
ATTIVITÀ PROFESSIONALE
TITOLO DI STUDIOTutor d'Aula
Impiegata a tempo determinato presso il Comune di Camerino
Istruttore Amministrativo
Laurea Magistrale in Giurisprudenza

ESPERIENZE PROFESSIONALI

21/08/2017 – in corso

Istruttore Amministrativo a tempo determinato e parziale

Presso Comune di Camerino, Via le Mosse n. 19, Camerino, 62032, Macerata

- Supporto nelle procedure inerenti le misure a sostegno delle popolazioni colpite dal sisma;
- Gestione dell'utenza;
- Redazione documenti amministrativi;
- Attività di segreteria.

Ente pubblico

05/12/2016 – 27/02/2017

Volontaria Servizio Civile Nazionale presso UNPLI (Unione Nazionale Pro Loco D'Italia)

Presso Associazione Pro Loco Castelraimondo per il Progetto "Alla riscoperta delle acque marchigiane", Via E. De Amicis n.2, 62022 Castelraimondo, Macerata

- Ricerca ed analisi documenti storici per elaborazione brochure;
- Attività amministrative;
- Protocollo e archiviazione;

Attività di tipo volontario nel settore della promozione del territorio.

14/11/2016 – 14/04/2017

Impiegato amministrativoCosi&Cose S.n.c., Via Le Mosse n. 22, Camerino, 62032, Macerata
Partecipazione al progetto per la realizzazione e l'operatività del portale e-commerce
www.marcacamerino.net:

- Management delle principali attività necessarie al funzionamento del sito;
- Attività amministrative e contabili;
- Segreteria;
- Customer service;
- Pianificazione e sviluppo nuovi prodotti;
- Approvvigionamento (ricerca e selezione dei fornitori e negoziazione delle condizioni contrattuali).

Attività di tipo commerciale nel settore dell'e-commerce.

04/01/2016 – 20/05/2016

Addetto all'immissione dati

Presso SMP Consulting S.r.l., Piazza Buenos Aires n. 20, Roma, 00198, Roma

- Attività amministrative e contabili;
- Segreteria;
- Customer service;
- Consulenza per partecipazione Bandi di finanziamento per imprese.

Attività di tipo commerciale nel settore della consulenza alle imprese.

26/09/2012 – 01/06/2017

Tutor di supporto

Università degli studi di Camerino, Piazza Cavour, Camerino 62032, Macerata

- Front office;
- Supporto studenti nella pianificazione del loro percorso di studi;
- Supporto nelle attività svolte dalle facoltà (convegni, giornate di ambientamento per le matricole, carrer day);
- Riorganizzazione e catalogazione documenti.

Ente pubblico

26/09/2012 - 15/04/2014

Part-time studenti

Università degli studi di Camerino, Piazza Cavour, Camerino 62032, Macerata

- Sorveglianza dell'internet café;
- Rilascio password ai nuovi utenti;
- Supporto agli utenti;
- Supporto al punto informativo Unicam.

Ente pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2014 – Febbraio 2018

Laurea Triennale in Scienze sociali per gli enti non profit e la cooperazione internazionale con voto 110/110 e lode

Università degli studi di Camerino

- Politica economica
- Organizzazione internazionale
- Economia delle imprese e dei settori produttivi

Dicembre 2014 - Giugno 2015

Master Europrogettazione 2014 - 2020

Europa Cube Innovation Business School

- Metodologie di progettazione
- Programmi e fondi europei

Settembre 2009 - Luglio 2014

Laurea Magistrale in Giurisprudenza con voto 110/110 e lode

Università degli studi di Camerino

- Diritto sostanziale e procedurale italiano
- Diritto dell'Unione Europea
- Diritto Internazionale

Settembre 2004 - Luglio 2009

Diploma di maturità Classica con voto 96/100

Istituto di istruzione superiore Costanza Varano, Liceo Classico, Largo Felciangeli n 3, Camerino, 62032, Macerata

- Lingua e letteratura italiana
- Latino
- Greco
- Lingua e letteratura inglese
- Lingua e letteratura francese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Cambridge English Level 1 Certificate in ESOL International (FIRST)					
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Spagnolo

A1

A1

A1

A1

A1

Competenze organizzative e gestionali

- Problem Solving
- Teamwork
- Capacità di ascolto
- Capacità di mediazione
- Time management
- Capacità di lavorare in situazioni di stress
- Predisposizione all'apprendimento

Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excell) e di Internet.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi di formazione

- Corso di aggiornamento professionale "Business Angels & Crowdfunding" Marzo – Maggio 2018
- Corso su "I Contratti Pubblici". Presso Università di Camerino. Maggio 2017
- Corso "Normazione sul sisma – Capire la Ricostruzione". Presso Università di Camerino. Aprile 2017
- Corso "Fundraising e Crowdfunding tra solidarietà locale ed internazionale". Presso Università di Camerino. Febbraio – Marzo 2017
- Corso per "Esperto in gestione Start-up e PMI Innovative". Presso Università di Camerino. Gennaio – Marzo 2017
- Corso in "Esperto in Project Work dei fondi comunitari". Presso Università di Camerino. Giugno - Settembre 2016
- Corso di perfezionamento "Politiche europee per la valorizzazione del territorio. Conoscere per accedere ai fondi europei". Presso Università di Camerino. Aprile - Maggio 2016.
- Corso di formazione in esperto in progettazione per la cooperazione allo sviluppo. Presso Università di Camerino. Novembre - Febbraio 2015.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Aggiornato al 18/07/2018