



Università degli Studi di Camerino

Atti di nomina

Il presente allegato costituisce parte integrante del Manuale di gestione documentale dell'Università degli Studi di Camerino.

Vengono di seguito riportati gli atti di nomina di:

- responsabile del sistema di gestione dei documenti informatici (o “responsabile della gestione documentale”);
- responsabile per la transizione al digitale;
- responsabile del trattamento dei dati personali;
- responsabile del sistema della conservazione dei documenti informatici (o “responsabile della conservazione”).



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Spett.le

CINECA
Consorzio Interuniversitario
Via Magnanelli 6/3
40033 Casalecchio di Reno
cineca@pec.cineca.it

Oggetto: Comunicazione nominativo del Responsabile della Gestione documentale.

Con la presente si comunica il nominativo del Responsabile della Gestione documentale dell'Ateneo scrivente per il quale si richiede di abilitarne l'accesso, con adeguati diritti, al sistema di conservazione:

- Responsabile della Gestione documentale: Ing. Andrea Braschi, C.F. BRSNDR71T11C573Y, e mail direzione.generale@unicam.it

Il suddetto nominativo sostituisce il nominativo del Dott. Vincenzo Tedesco.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Camerino, 16 giugno 2022

Il Direttore Generale
(Ing. Andrea Braschi)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) emanato con D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e modificato con D.Lgs. n. 179 del 26 agosto 2016, quest'ultimo attuativo dell'art. 1 della Legge n. 124 del 7 agosto 2015 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);

- DATO ATTO che l'Art. 17 del CAD fa obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di affidare ad un unico ufficio dirigenziale generale "la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità";

- CONSIDERATO che il Codice dell'Amministrazione Digitale prevede l'attribuzione al suddetto ufficio dirigenziale dei seguenti compiti istituzionali:

a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;

d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra

pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

- DATO ATTO che l'Art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale prevede che, nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale tra quelli di livello dirigenziale e che il ruolo di Responsabile della transizione al digitale debba essere trasversale a tutta l'organizzazione in modo da poter agire su tutti gli uffici e le strutture dell'ente;

- CONSIDERATO che l'Art. 17 del CAD prevede che il ruolo di Responsabile della transizione al digitale debba essere ricoperto da persona con "adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali";

- CONSIDERATO che con Disposizione n. 21258 del 22/12/2017 è stato nominato Responsabile della transizione al digitale per l'Università degli Studi di Camerino il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco;

- CONSIDERATO che il Dott. Francesco De Angelis cat. EP ha dimostrato di possedere adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali idonee a ricoprire il suddetto ruolo;

- RITENUTO che il direttore generale possa cessare dallo svolgimento di queste funzioni e che non ci sono ostacoli per la nomina del dott. De Angelis;

DISPONE:

Art. 1

- 1) Il dott. Francesco De Angelis, è nominato, ex art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, Responsabile della transizione al digitale per l'Università degli Studi di Camerino.



- 2) Lo stesso, per tutte le attività di competenza nel ruolo, attuerà l'azione amministrativa in accordo con il Direttore Generale avvalendosi della collaborazione dell'Area Infrastrutture, servizi informatici e amministrazione digitale.
- 3) Riferisce periodicamente insieme al Direttore Generale al Rettore e nei casi previsti al Delegato per lo Sviluppo delle Infrastrutture digitali.

Camerino,

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Vincenzo Tedesco)

Firmato digitalmente da: VINCENZO ANTONIO TEDESCO
Limite d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity,
not usable to require other SPID digital identity
Data: 30/06/2020 17:21:16



IL RETTORE

- VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) (artt. 37-39);
- CONSIDERATO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
- CONSIDERATO che le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);
- CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Camerino è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- TENUTO CONTO che, con Decreto Rettorale Prot. n. 71199 del 14/11/2019, è stato nominato Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Università di Camerino il Dott. Francesco Pezzino, Dirigente a contratto Responsabile Macrosettore Affari Legali, Atti negoziali e Gare, con decorrenza dal 1 Novembre 2019;

- CONSIDERATO che il Dott. Francesco Pezzino ha cessato il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Camerino in data 19/06/2020;
- CONSIDERATA l'urgenza di procedere alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati;
- PRESO ATTO che lo stesso Garante per la Privacy nelle faq sul tema ha avuto modo di chiarire che al responsabile della protezione dei dati personali non sono richieste specifiche attestazioni formali o l'iscrizione in appositi albi, ma un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento. Deve poter offrire, con il grado di professionalità adeguato alla complessità del compito da svolgere, la consulenza necessaria per progettare, verificare e mantenere un sistema organizzato di gestione dei dati personali, coadiuvando il titolare nell'adozione di un complesso di misure (anche di sicurezza) e garanzie adeguate al contesto in cui è chiamato a operare. Deve inoltre agire in piena indipendenza (considerando 97 del Regolamento UE 2016/679) e autonomia, senza ricevere istruzioni e riferendo direttamente ai vertici;
- PRESO ATTO che l'assunzione di tale ruolo, infine, è compatibile con lo svolgimento di altri incarichi a condizione che non sia ravvisabile un conflitto di interessi;
- SENTITO il Direttore Generale, il quale conferma il Dott. Stefano Burotti, Responsabile dell'Ufficio acquisti, idoneo a svolgere l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati per il suo grado di professionalità adeguata;
- PREMESSO che il Dott. Stefano Burotti è altresì Responsabile del Gruppo di supporto Anticorruzione e Trasparenza;

DECRETA

Art. 1

Il Dott. Stefano Burotti, Responsabile dell'Ufficio acquisti e Responsabile del Gruppo di supporto Anticorruzione e Trasparenza, è nominato Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli studi di Camerino a decorrere dal 1 luglio 2020.

Art. 2

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Art. 3

I compiti del Responsabile della protezione dei dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Università degli Studi di Camerino, che si impegna a:

- a) supportare il RPD con le risorse che verranno definite con apposite disposizioni del Direttore Generale, al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia, all'interno del contesto organizzativo di UNICAM, e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

Art. 4

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, e-mail) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì pubblicati sul sito internet istituzionale.

Camerino,

IL RETTORE
Prof. Claudio Pettinari



PETTINARI
CLAUDIO
24.06.2020
11:38:17 UTC

Spett.le

CINECA
Consorzio Interuniversitario
Via Magnanelli 6/3
40033 Casalecchio di Reno
cineca@pec.cineca.it

Oggetto: Comunicazione nominativo del Responsabile della Conservazione.

Con la presente si comunica il nominativo del Responsabile della Conservazione dell'Ateneo scrivente per il quale si richiede di abilitarne l'accesso, con adeguati diritti, al sistema di conservazione:

- Responsabile della Conservazione: Ing. Andrea Braschi, C.F. BRSNDR71T11C573Y, e mail direzione.generale@unicam.it.

Il suddetto nominativo sostituisce il nominativo del Dott. Vincenzo Tedesco comunicato in precedenza con nota prot. 40335 del 06/07/2020.

Si conferma inoltre il nominativo del Delegato del Responsabile della Conservazione individuato nella persona di Massimo Maccari, C.F. MCCMSM67R02B474S, e mail massimo.maccari@unicam.it

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Direttore Generale
(Ing. Andrea Braschi)

Firmato digitalmente da: Andrea Braschi
Organizzazione: UNICAMERINO/00291660439
Limitazioni d'uso: Explicit Text. Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 27/04/2022 11:26:47

